



LA RIFORMA DEGLI ETS



28 OTTOBRE 2026 dalle ore 9 alle 13

TEMI TRATTATI

1. Il passaggio al nuovo regime fiscale degli ETS
 - Autorizzazione della Commissione europea e l'entrata in vigore 01/01/26
 - Il superamento della precedente disciplina fiscale.
 - Posizione delle ex ONLUS e la soppressione dell'Anagrafe ONLUS.
 - Il ruolo del RUNTS nel nuovo sistema.
2. Quando un ETS è “commerciale” o “non commerciale”
 - La qualificazione fiscale dell'ente.
 - Le attività di interesse generale ex art. 5 CTS.
 - I criteri di non commercialità.
 - Il nuovo test di prevalenza.
 - Attività commerciali, non commerciali e attività diverse.
 - Effetti del mutamento della qualifica fiscale.
3. Agevolazioni previste dal Titolo X.
 - Regime forfettario dell'art. 80 CTS
 - Regime forfettario dell'art. 86 CTS per ODV e APS.

18 NOVEMBRE 2026 dalle ore 9 alle 13

TEMI TRATTATI

1. Il sistema contabile e di bilancio degli ETS

- Obblighi di bilancio e rendicontazione degli ETS.
- Bilancio di esercizio, rendiconto per cassa e situazione patrimoniale.
- I diversi modelli di bilancio in relazione alle dimensioni e alla natura dell'ente.
- Principi di trasparenza, chiarezza e rappresentazione veritiera.
- Collegamento tra contabilità, bilancio e attività svolte dall'ETS.

2. Le raccolte pubbliche di fondi

- La disciplina delle raccolte pubbliche di fondi nel CTS.
- Cosa si intende per raccolta pubblica di fondi.
- Raccolte occasionali e raccolte abituali.
- Gli obblighi di trasparenza e rendicontazione.

3. Il rendiconto delle raccolte pubbliche di fondi

- Quando deve essere predisposto il rendiconto.
- Contenuto del rendiconto della singola raccolta.
- Entrate e uscite da evidenziare.
- Documentazione da conservare.
- Collegamento tra rendiconto della raccolta e bilancio dell'ETS.
- Relazione illustrativa.
- Pubblicazione e obblighi di trasparenza.

24 NOVEMBRE 2026 dalle ore 9 alle 13

TEMI TRATTATI

1. Il sistema dei controlli nel Terzo settore

- Il sistema dei controlli previsto dal Codice del Terzo settore.
- Controlli interni ed esterni.
- Il ruolo del RUNTS.
- Ministero del Lavoro e uffici territoriali competenti.

2. Il Decreto controlli: contenuti e procedure

- Finalità e ambito di applicazione della disciplina.
- Controlli documentali e controlli presso la sede dell'ente.
- Verbale di controllo.
- Irregolarità, prescrizioni e termini per gli adempimenti.
- Esiti del controllo e conseguenze per l'ETS.

3. Gli organi di controllo e le responsabilità

- Nomina e composizione dell'organo di controllo.
- Compiti dell'organo di controllo.
- Vigilanza sull'osservanza della legge e dello statuto.
- Vigilanza sui principi di corretta amministrazione.
- Vigilanza su adeguatezza assetto organizzativo, amministrativo e contabile.
- Responsabilità degli amministratori.

4. Come preparare l'ETS a un controllo: Checklist operativa

Corso organizzato da



Amministrazione Provinciale di Como

*Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale
del Terzo Settore di Regione Lombardia*

Si svolgerà presso

Sala Convegni Villa Gallia – Via Borgovico, 148
Presso Amministrazione Provinciale di Como

RELATORE: Dott.ssa Auguadro Sara

Evento a numero chiuso con accreditamento obbligatorio.

Max 99 posti disponibili per data

Per gli ETS con sede in provincia di Como, max 1 partecipante

Per i Professionisti, evento in corso di accreditamento per il riconoscimento dei crediti formativi

In collaborazione con:

Centro di servizio per il Volontariato dell'Insubria

